

**План мероприятий
областного государственного бюджетного учреждения «Задонский
психоневрологический интернат» по предупреждению коррупции
на 2021-2024 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственный исполнитель
1. Профилактика коррупционных и иных правонарушений, организация и планирование работы по профилактике коррупционных правонарушений			
1.1	Актуализация Плана мероприятий по противодействию коррупции в ОГБУ «Задонский психоневрологический интернат» на 2021-2024 годы (далее - План противодействия коррупции) и контроль за его исполнением	В течение 2021-2024гг.	Руководители структурных подразделений, юристконсульт
1.2	Повышение квалификации работников учреждения, в том числе тех, в должностные обязанности которых входит профилактика коррупционных и иных правонарушений	В течение 2021-2024гг.	Руководители структурных подразделений, специалист по кадрам
1.3	Осуществление разъяснительной работы по соблюдению работниками учреждения ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации	В течение 2021-2024гг.	Руководители структурных подразделений, юристконсульт
1.4	Осуществление разъяснительной работы по вопросу соблюдения работниками учреждения ограничений, в связи с исполнением ими должностных обязанностей	В течение 2021-2024гг.	Руководители структурных подразделений, юристконсульт
1.5.	Организация проведения обучающих мероприятий с работниками учреждений, в должностные обязанности которых входит профилактика коррупционных и иных правонарушений по вопросам организации работы по противодействию коррупции	В течение 2021-2024гг.	Юристконсульт
1.6.	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам организации противодействия коррупции в управлении социальной политики Липецкой области	Постоянно	Руководители структурных подразделений, юристконсульт
Раздел 2. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов)			
2.1	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов учреждения	В течение 2021-2024гг.	Юристконсульт

Раздел 3. Реализация антикоррупционной политики в сфере государственного управления			
3.1	Обеспечение деятельности открытого информационного Интернет-ресурса в сфере закупок Липецкой области	В течение 2021-2024гг	Системный администратор
3.2	Прохождение обучения работниками учреждения по вопросам закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд и специализированной подготовки, направленной на осознание рисков, сопряженных с коррупцией	В течение 2021-2024гг	Специалист по кадрам
Раздел 4. Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики			
4.1	Обобщение и регулярный анализ писем, жалоб, заявлений и иных обращений граждан на предмет наличия в них сведений о коррупционных нарушениях, допущенных работниками учреждения	В течение 2021-2024гг	Юрисконсульт
4.2	Реализация Плана мероприятий учреждения, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, в том числе на повышение эффективности антикоррупционного просвещения, на 2021 - 2024 годы и контроль за его исполнением	В течение 2021-2024гг	Руководители структурных подразделений, юрисконсульт
4.3	Ведение на официальном сайте учреждения раздела «Противодействие коррупции»	В течение 2021-2024гг	Системный администратор