

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

от 13 января 2020 г. N 11

О ПОРЯДКЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ИМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ С ОРГАНИЗАТОРАМИ ДОБРОВОЛЬЧЕСКОЙ (ВОЛОНТЕРСКОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ДОБРОВОЛЬЧЕСКИМИ (ВОЛОНТЕРСКИМИ) ОРГАНИЗАЦИЯМИ

В соответствии с [подпунктом 3 пункта 3 статьи 17.3](#) Федерального закона от 11 августа 1995 года N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)" и [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2018 года N 1425 "Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями и перечня видов деятельности, в отношении которых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления утверждается порядок взаимодействия государственных и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями" администрация Липецкой области постановляет:

1. Утвердить [порядок](#) взаимодействия исполнительных органов государственной власти Липецкой области, подведомственных им государственных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями (далее - Порядок) (приложение).

2. Установить, что исполнительные органы государственной власти Липецкой области в сферах здравоохранения и социальной защиты населения принимают нормативные правовые акты об утверждении порядка взаимодействия подведомственных им государственных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями в части содействия соответственно в оказании медицинской помощи в организациях, оказывающих медицинскую помощь, и социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания в форме приказов с учетом положений настоящего Порядка.

Глава администрации
Липецкой области
И.Г.АРТАМОНОВ

Приложение к постановлению
администрации Липецкой области

"О порядке взаимодействия

исполнительных органов государственной власти Липецкой области,
подведомственных им государственных учреждений с организаторами добровольческой
(волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями"

ПОРЯДОК

ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ИМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ С ОРГАНИЗАТОРАМИ ДОБРОВОЛЬЧЕСКОЙ (ВОЛОНТЕРСКОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ДОБРОВОЛЬЧЕСКИМИ (ВОЛОНТЕРСКИМИ) ОРГАНИЗАЦИЯМИ

1. Настоящий Порядок определяет правила взаимодействия исполнительных органов государственной власти Липецкой области, подведомственных им государственных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями в целях развития и распространения добровольческой (волонтерской) деятельности (далее - добровольческая деятельность) на территории Липецкой области.

2. Сторонами взаимодействия в соответствии с настоящим Порядком являются:

- исполнительные органы государственной власти Липецкой области и подведомственные им государственные учреждения (далее - учреждения);
- организаторы добровольческой (волонтерской) деятельности (далее - организаторы);
- добровольческие (волонтерские) организации (далее - организации).

3. Организатор, организация в целях осуществления взаимодействия направляют исполнительным органам государственной власти Липецкой области, учреждениям почтовым отправлением с описью вложения или в форме электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" предложение о намерении взаимодействовать в части организации добровольческой деятельности (далее - предложение), которое содержит следующую информацию:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) организатора добровольческой деятельности, если организатором добровольческой деятельности является физическое лицо;

б) фамилия, имя, отчество (при наличии) и контакты руководителя организации или ее представителя (телефон, электронная почта, адрес), если организатором добровольческой деятельности является юридическое лицо;

в) государственный регистрационный номер организации, содержащийся в Едином государственном реестре юридических лиц;

г) сведения об адресе официального сайта или официальной страницы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при наличии);

д) идентификационный номер, содержащийся в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) (при наличии);

е) перечень предлагаемых к осуществлению видов работ (услуг), осуществляемых добровольцами в целях, предусмотренных [пунктом 1 статьи 2](#) Федерального закона от 11.08.1995 N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)" (далее - Федеральный закон), с описанием условий их оказания, в том числе возможных сроков и объемов работ (оказания услуг), уровня подготовки, компетенции, уровня образования и профессиональных навыков добровольцев (волонтеров), наличия опыта соответствующей деятельности организатора, организации и иных требований, установленных законодательством Российской Федерации.

4. Исполнительный орган государственной власти Липецкой области, учреждение рассматривают предложение в течение 10 рабочих дней со дня его поступления и принимают одно из следующих решений:

о принятии предложения;

об отказе в принятии предложения с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения.

Срок рассмотрения предложения увеличивается на 10 рабочих дней в случае, если необходимо запросить дополнительную информацию у организатора, организации, о чем они уведомляются в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня поступления предложения.

5. Исполнительный орган государственной власти Липецкой области, учреждение информируют организатора, организацию о принятом решении почтовым отправлением с описью вложения или в форме электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" в соответствии со способом направления предложения в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня истечения срока рассмотрения предложения.

6. В случае принятия предложения исполнительный орган государственной власти Липецкой области, учреждение одновременно с информацией, указанной в [п. 5](#) настоящего Порядка, информируют организатора, организацию об условиях осуществления добровольческой деятельности:

а) об ограничениях и о рисках, в том числе вредных или опасных производственных факторах, связанных с осуществлением добровольческой деятельности;

б) о правовых нормах, регламентирующих работу исполнительного органа государственной власти Липецкой области, учреждения;

в) о необходимых режимных требованиях, правилах техники безопасности и других правилах, соблюдение которых требуется при осуществлении добровольческой деятельности;

г) о порядке и сроках рассмотрения (урегулирования) разногласий, возникающих в ходе взаимодействия сторон;

д) о сроке осуществления добровольческой деятельности и основаниях для досрочного прекращения ее осуществления;

е) об иных условиях осуществления добровольческой деятельности.

7. Взаимодействие исполнительных органов государственной власти Липецкой области, учреждений с организатором, организацией осуществляется на основании соглашения о взаимодействии (далее - соглашение), за исключением случаев, определенных сторонами.

8. Соглашение заключается в случае принятия исполнительным органом государственной власти Липецкой области, учреждением решения об одобрении предложения с организатором, организацией и предусматривает:

а) перечень видов работ (услуг), осуществляемых организатором, организацией в целях, указанных в [пункте 1 статьи 2](#) Федерального закона;

б) условия осуществления добровольческой деятельности;

в) сведения об уполномоченных представителях, ответственных за взаимодействие со стороны организатора, организации и со стороны исполнительных органов государственной власти Липецкой области, учреждения для оперативного решения вопросов, возникающих при взаимодействии;

г) порядок, в соответствии с которым исполнительный орган государственной власти Липецкой области, учреждение информируют организатора, организацию о потребности в привлечении добровольцев;

д) возможность предоставления исполнительным органом государственной власти Липецкой области, учреждением мер поддержки, предусмотренных Федеральным законом, помещений и необходимого оборудования;

е) возможность учета деятельности добровольцев в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства);

ж) обязанность организатора, организации информировать добровольцев о рисках, связанных с осуществлением добровольческой деятельности (при наличии), с учетом требований, устанавливаемых уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

з) обязанность организатора, организации информировать добровольцев о необходимости уведомления о перенесенных и выявленных у них инфекционных заболеваниях, препятствующих осуществлению добровольческой деятельности, а также учитывать указанную информацию в работе;

и) иные положения, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

9. Организатор, организация, получившие информацию об одобрении предложения, разрабатывают и представляют непосредственно в исполнительный орган государственной власти Липецкой области, учреждение проект соглашения в течение 3 рабочих дней со дня ее получения.

10. Исполнительный орган государственной власти Липецкой области, учреждение рассматривают проект соглашения в течение 5 рабочих дней со дня его поступления.

11. В случае возникших разногласий по содержанию проекта соглашения исполнительным органом государственной власти Липецкой области, учреждением организуются встречи и переговоры с организатором, представителем организации. Принятые совместные решения оформляются в виде соответствующих протоколов.

12. Для подписания соглашения организатор, представитель организации приглашается в исполнительный орган государственной власти Липецкой области, учреждение.

13. Срок заключения соглашения не может превышать 14 рабочих дней со дня получения организатором, организацией решения об одобрении предложения.

14. Соглашение изготавливается и подписывается в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых остается в исполнительном органе государственной власти Липецкой области, учреждении, а другой передается организатору, организации.